



Утверждаю:  
заведующий МБДОУ Детский сад № 3  
О. Ю. Рязанова

**ПЛАН**  
мероприятий по противодействию коррупции  
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детский сад № 3  
на 2023 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
<b>1. Правовое обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно, в связи с изменениями в законодательстве	Рязанова О. Ю. Одинцева А. М.
2.	Рассмотрение поступающих в МБДОУ Детский сад № 3 представлений, частных определений и иных сообщений из контрольных, надзорных, правоохранительных, судебных органов о нарушениях законодательства	По мере поступления документа	Комиссия по противодействию коррупции
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Родительских комитетов, Педагогического совета, - собраниях, конференциях родителей.	1 раз в квартал	Рязанова О. Ю. Одинцева А. М.
<b>2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей</b>			
2.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Одинцева А. М.
2.2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности, в т.ч. : - проведение занятий, игр-викторин по правам ребенка в старших и подготовительных группах, - тематических бесед среди воспитанников «Как отблагодарить за помощь?», «Что такое хорошо и что такое плохо?», «Сколько стоит доброта?»; - групповых родительских собраний «Права и обязанности участников образовательного процесса», о методах	2 квартал	Одинцева А. М.



	педагогического воздействия на ребенка.		
2.3.	Размещение на сайте ДОУ памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Апрель, сентябрь	Одинцева А. М.
2.4.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Рязанова О. Ю. Одинцева А. М.
2.5.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Рязанова О. Ю. Одинцева А. М.
2.6.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Рязанова О. Ю. Одинцева А. М.
2.7.	Актуализация информации, размещенной на стенде «Коррупции – нет!»	По мере необходимости	Рязанова О.Ю.
2.8.	Проведение профилактической работы с работниками учреждения, направленной на противодействие коррупционным проявлениям	Регулярно	Рязанова О. Ю. Одинцева А. М.
2.9.	Соблюдение работниками МБДОУ Детский сад № 3 кодекса этики и служебного поведения	Регулярно	Рязанова О. Ю. Одинцева А. М.

### 3. Совершенствование системы управления бюджетными средствами

3.1.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	3 квартал	Рязанова О. Ю. Губайдулина О. Ю.
3.2.	Организация мероприятий по оптимизации закупок для муниципальных нужд путем совершенствования организации процедур размещения муниципального заказа	Постоянно	Рязанова О. Ю.
3.3.	Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления социально-значимых муниципальных услуг	Постоянно	Рязанова О. Ю. Одинцева А. М.
3.4.	Обеспечение контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г. № 44-ФЗ	Постоянно	Рязанова О. Ю.
3.4.	Повышение квалификации работников в сфере борьбы с коррупцией	3 квартал	Рязанова О. Ю. Губайдулина О. Ю.

### 4. Контроль в сфере противодействия коррупции

4.1.	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	1 раз в год	Рязанова О. Ю.
4.2.	Организация работы по сдаче справок о доходах, имуществе и обязательствах	Ежегодно до 30 апреля	Рязанова О. Ю.



	имущественного характера руководителями и членами их семей		
4.3.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	По мере необходимости	Одинцева А. М.
4.4.	Проведение анализа заявлений, обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах противоправного поведения работников	Постоянно	Рязанова О. Ю. Одинцева А. М.
4.5.	Проведение служебных проверок по заявлениям, обращениям граждан и организаций на действия работников.	По мере поступления заявлений, обращений	Рязанова О. Ю. Одинцева А. М.
4.6	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	Постоянно	Рязанова О. Ю. Одинцева А. М.
4.7.	Проведение анализа поступивших обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений	Ежеквартально	Рязанова О. Ю. Одинцева А. М.
4.8.	Работа «телефона доверия»	Постоянно	Рязанова О. Ю.
4.9.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	В конце текущего года	Рязанова О. Ю.