

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2022 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями,

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 3

(наименование образовательной организации)

на 2023 год

городской округ Красноуральск

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6618003301
93,16
388
4

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Планиваемый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|--|--|--|---|--|---|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов | | | | | | |
| 1 | Входные группы образовательной организации не оборудованы пандусами (подъемными платформами) | Обеспечить беспрепятственный доступ в здание образовательной организации маломобильных получателей услуг. Заключить договор с организацией, которая может предоставить по запросу ОО переносной пандус | 31.12.2023 | Рязанова Ольга Юрьевна заведующий | | |
| 2 | Отсутствие в образовательной организации выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Согласовать с ГИБДД возможность организации специального парковочного места для автотранспортных средств инвалидов | 31.12.2023 | Рязанова Ольга Юрьевна заведующий | | |
| 3 | Отсутствие в образовательной организации адаптированных лифтов | Организовать на первом этаже образовательной организации группы пребывания маломобильных детей, организовать сопровождение детей-инвалидов педагогическими работниками, организовать обучение педагогических работников по сопровождению детей-инвалидов | 31.12.2023 | Рязанова Ольга Юрьевна заведующий | | |
| 4 | Отсутствие в образовательной организации поручней | Установить в помещениях образовательной организации поручни | 31.12.2023 | Рязанова Ольга Юрьевна заведующий | | |
| 5 | Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов | Организовать на первом этаже образовательной организации группы пребывания маломобильных детей, организовать сопровождение детей-инвалидов педагогическими работниками, организовать обучение педагогических работников по сопровождению детей-инвалидов | 31.12.2023 | Рязанова Ольга Юрьевна заведующий | | |

| | | | | | | |
|----|--|---|------------|--------------------------------------|--|--|
| 6 | Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок | Обеспечить возможность предоставления сменных кресел-колясок. Заключить договор аренды с пунктом проката технических средств реабилитации | 31.12.2023 | Рязанова Ольга Юрьевна заведующий | | |
| 7 | Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений | Обеспечить в образовательной организации наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений | 31.12.2023 | Рязанова Ольга Юрьевна заведующий | | |
| 8 | Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | Организовать средства дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. Заключить договоры на предоставление таких средств | 31.12.2023 | Рязанова Ольга Юрьевна заведующий | | |
| 9 | Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | Организовать дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | 31.12.2023 | Рязанова Ольга Юрьевна заведующий | | |
| 10 | Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (тифлосурдопереводчика) | Обеспечить в образовательной организации возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). Заключить договор о предоставлении услуг с профильной организацией. | 31.12.2023 | Рязанова Ольга Юрьевна заведующий | | |

IV. Добросовестность, вежливость работников образовательной организации

| | | | | | | |
|----|--|---|------------|--------------------------------------|--|--|
| 11 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (2% от общего числа опрошенных респондентов) | Провести инструктаж работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию, направленный на соблюдение этики сотрудниками нормы деловой этики | 01.06.2023 | Рязанова Ольга Юрьевна заведующий | | |
|----|--|---|------------|--------------------------------------|--|--|

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

| | | | | | | |
|----|--|---|------------|--------------------------------------|--|--|
| 12 | Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (2% от общего числа опрошенных респондентов) | Включить в головной план работы мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации (проведение дней открытых дверей, открытых отчетных мероприятий для родительской общественности; участие в различных конкурсах федерального и регионального уровня) | 01.06.2023 | Рязанова Ольга Юрьевна заведующий | | |
| 13 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (2% от общего числа опрошенных респондентов) | Рассмотреть возможность создания дежурной группы или пересмотра графика работы ОО | 01.06.2023 | Рязанова Ольга Юрьевна заведующий | | |